

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A) Háztartási méretű kiserőmű létesítésére, villamosenergia-tároló és hőszivattyús fűtőkorszerűsítési szolgáltatásra vonatkozó ügyfél szerződés

I. A háztartási méretű kiserőmű létesítésére és hőszivattyús fűtőkorszerűsítési szolgáltatásra vonatkozó közös szabályok

1. Fogalmak

ÁSZF: A jelen Általános Szerződési Feltételeket jelenti, amely tartalmazza a Felek közötti valamennyi olyan szerződési feltételt, amely az Egyedi Szerződésben nem szerepel.

MVM: Az MVM Optimum Zrt-t vagy annak alvállalkozóját jelenti.

Pótmunka: a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő, előre nem látható műszaki szükségességből külön megrendelt tétel.

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Többletmunka: a szerződéskötés alapját képező (ajánlatkérési vagy kivitelezési) dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban (vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel.

Szerződés: Az Egyedi Szerződés és az ÁSZF, valamint a mellékletek együttes megnevezése.

Szerződéses Díj: Az Egyedi Szerződésben vállalkozói díjként megjelölt ellenérték, amelyet az Ügyfél fizet az MVM részére a Szerződés teljesítéséért.

Egyedi Szerződés: A Szerződés azon része, amely tartalmazza a Felekre és az Ingatlanra vonatkozó adatokat, a Szerződés tárgyát, a Szerződés teljesítésének időbeli ütemezését, a Szerződéses Díjat, a jótállási időket és az adatvédelmi rendelkezéseket.

Ügyfél: A természetes vagy jogi személy, illetve egyéb, jogiszemélyiséggel nem rendelkező társulás, mint megrendelő.

2. Ügyfél jogai és kötelezettségei

- 2.1. Ügyfél köteles előre egyeztetett időpontban a Feladatok (ideértve a garanciális feladatokat is) MVM általi elvégzése érdekében rendelkezésre állni vagy általa megbízott/kijelölt harmadik személy által biztosítani, hogy az MVM vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozója az Ingatlan területére bejusson és a szükséges feladatokat elvégezze. Ügyfél köteles a munkavégzés helyét munkavégzésre alkalmas állapotban átadni.
- 2.1. Ügyfél hozzájárul, hogy az MVM vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozója a munkaterületet megvizsgálja, a kivitelezéshez szükséges mértékben az Ingatlant használja és a tevékenységéhez szükséges mértékben fényképfelvételt készít.

- 2.1. Ügyfél köteles haladéktalanul tájékoztatni MVM-et minden olyan körülményről, amely a kivitelezést vagy a beszerelésre kerülő anyagok kiválasztását befolyásolhatja. A tájékoztatás elmaradásából vagy késedelméből eredő károk miatti felelősségét MVM kifejezetten kizárja.
- 2.1. Amennyiben a próbaüzem sikertelenül zárult, úgy azt a berendezés hibájának kijavítását követő legrövidebb határidőn belül meg kell ismételni mindaddig, amíg az sikeresen le nem zárul.

3. Szerződéses Díj

- 3.1. A Szerződéses Díjat és annak fizetési ütemezését az Egyedi Szerződés tartalmazza.

4. Felelősség, jogszatosság

- 4.1 MVM kijelenti és szavatolja, hogy a Szolgáltatást az elvárható gondossággal és szakértelemmel, valamint az általánosan elfogadott kereskedelmi gyakorlattal és standardokkal összhangban biztosítja.
- 4.2 MVM szavatolja, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a jelen Szerződés teljesítését képező Szolgáltatások Ügyfél általi felhasználását akadályozza, vagy korlátozza.
- 4.3 Felek szavatolják, hogy a Szolgáltatás teljesítése során birtokukba jutó üzleti információkat és személyes adatokat jogosulatlan harmadik félnek nem adják ki.
- 4.4 Ha az MVM a Szerződés teljesítése során bármikor olyan helyzetbe kerül, mely megakadályozza a szerződés megfelelő időben történő teljesítését, az Ügyféllel haladéktalanul írásban közölnie kell a késedelem tényét, várható időtartamát és okait, valamint egyidejűleg köteles olyan ésszerű, legfeljebb 30 munkanapos póthatáridőt javasolni, amely alatt teljesíteni tud. Ha az MVM ezen meghosszabbított póthatáridőn belül sem tud teljesíteni úgy a Felek kölcsönös egyetértése esetén új határidőt tűzhetnek ki.
- 4.5 Amennyiben az MVM teljesítését rajta kívül álló okok akadályozzák, úgy az ilyen akadály időtartamára az MVM teljesítési határideje meghosszabbodik azzal, hogy az ilyen akadályok kezdetéről és végéről az Ügyfelet az MVM haladéktalanul tájékoztatni köteles.
- 4.6 Felek írásban tartanak kapcsolatot egymással.
- 4.7 MVM köteles helyt állni a hibás teljesítésével Ügyfélnek okozott károkért és mentesíteni az Ügyfelet az ilyen igények alól. Nem fogyasztói szerződések esetén MVM a felelősségét a Szerződéses Díj összegében korlátozza, ide nem értve a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító károkozásért való felelősséget.
- 4.8 MVM nem felelős az Egyedi Szerződésben rögzített teljesítési határidő elmulasztásáért és vele szemben a késedelem jogkövetkezményei sem alkalmazhatók, amennyiben a késedelmet az Elosztó Hálózati Engedélyes, a villamosenergia, és áramhálózati szolgáltató vagy más szakhatóság tevékenysége vagy annak elmaradása, vagy vis maior események okozták.
- 4.9 MVM nem felelős és nem esik késedelembe, amennyiben a Szerződés teljesítése az Ügyfélnek felróható okból lehetetlenül, vagy MVM az Ügyfélnek felróható okból esik késedelembe.
- 4.10 MVM nem felelős azokért a Szerződés teljesítését akadályozó, vagy ellehetlenítő eseményekért, változásokért, amelyeket a helyszíni felmérés és a kivitelezés között az érintett Ingatlanon vagy annak vonatkozásában az MVM ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozott (pl. az Ügyfél által elvégzett vagy elvégzett átalakítások, különösen amennyiben erről előzetesen az MVM-et nem tájékoztatta).

5. Kellékszavatosság, Termékfelelősség

- 5.1 MVM hibás teljesítése esetén az Ügyfél kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Ptk. szabályai szerint. Az Ügyfél kellékszavatossági igényként kijavítást vagy kicserélést kérhet, kivéve, ha az ezek közül a választott igény teljesítése lehetetlen, vagy az MVM számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha az Ügyfél a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát az MVM költségére kijavíthatja, illetve mással kijavíttathatja vagy - végső esetben - a szerződést felmondhatja.
- 5.2 Ügyfél jogosult a választott kellékszavatossági jogáról egy másikra áttérni, az áttérés költségeinek egyidejű viselése mellett kivéve, ha az áttérés indokolt volt, vagy arra az MVM adott okot.
- 5.3 Ügyfél köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított két hónapon belül közölni. Ügyfél a Szerződés teljesítésétől számított két éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti.
- 5.4 A teljesítéstől számított hat hónapon belül a kellékszavatossági igény érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha az Ügyfél igazolja, hogy a terméket, illetve a szolgáltatást az MVM nyújtotta. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után az Ügyfél köteles bizonyítani, hogy az általa felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.
- 5.5 Ügyfél jogosult a Berendezések hibája esetén termékszavatossági igényt érvényesíteni. Termékszavatossági igényként kizárólag a hibás termék kijavítása vagy kicserélése kérhető. A termék akkor hibás, ha az nem felel meg a forgalomba hozatalakor hatályos minőségi követelményeknek vagy pedig, ha nem rendelkezik a gyártó által adott leírásban szereplő tulajdonságokkal.
- 5.6 Termékszavatossági igény a Ptk. 6:169.§ (2) bekezdése alapján a termék gyártó általi forgalomba hozatalától számított két éven belül érvényesíthető. E határidő jogvesztő. A termékszavatossági igény kizárólag a berendezések gyártójával vagy forgalmazójával szemben gyakorolható. A termék hibáját termékszavatossági igény érvényesítése esetén az Ügyfélnek kell bizonyítania. Ügyfél a termékszavatossági igényének eredményes érvényesítése esetén a kicserélt termékre, illetve kijavított részre vonatkozó kellékszavatossági igényét a gyártóval szemben érvényesítheti.
- 5.7 A gyártó (forgalmazó) kizárólag akkor mentesül termékszavatossági kötelezettsége alól, ha bizonyítani tudja, hogy:
- a terméket nem üzleti tevékenysége körében gyártotta, illetve hozta forgalomba, vagy
 - a hiba a tudomány és a technika állása szerint a forgalomba hozatal időpontjában nem volt felismerhető vagy
 - a termék hibája jogszabály vagy kötelező hatósági előírás alkalmazásából ered.
- A gyártónak (előállítójával vagy forgalmazójával) a mentesüléshez elegendő egy okot bizonyítania.
- 5.8 Ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági, jótállási és termékszavatossági igény egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthető. Ügyfelet a jótállásból fakadó jogok a kellékszavatosságtól és a termékszavatosságtól függetlenül megilletik. MVM a bejelentett szavatossági vagy jótállási igényéről külön jegyzőkönyvet vesz fel.

6. Kapcsolattartás

- 6.1. Felek elsődlegesen az Egyedi Szerződésben megjelölt kapcsolattartóikon, valamint a helyszíni feladatokat elvégző személyeken keresztül kommunikálnak egymással. Napelemes rendszer esetén az alábbi szám is hívható: +36 20 / 385-1394
- Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartók jelen okiratban kezelt, valamint a munkavégzés helyén átadott személyes adatait (név, telefonszám, e-mail), kizárólagosan a szerződéses kapcsolat fenntartása céljából jogosultak kezelni. A meghatározott személyes adatok őrzési ideje legfeljebb a jelen Szerződésre irányadó dokumentumok őrzési idejéig tart.
- 6.2. Felek elsősorban elektronikus úton, indokolt esetben telefonon is keresztül kommunikálnak egymással. A joghatás kiváltására alkalmas nyilatkozatok megtétele írásban történik. Joghatás kiváltására alkalmas nyilatkozatnak minősül különösen: a Szerződés, az Ügyfél meghatalmazása, a Szerződés felmondása, a kellékszavatossági, a jótállási vagy a termékszavatossági igény érvényesítése.
- 6.3. A joghatás kiváltására alkalmas írásbeli értesítések, nyilatkozatok az alábbiak szerint tekintendők kézbesítettnek és hatályosnak:
- a) személyes átadás esetén az átadás idejében;
 - b) ha futárral munkanapon kézbesítik, a kézbesítés napján, ha nem munkanapon kézbesítik, a kézbesítés napja utáni első munkanapon;
 - c) ha elsőbbségi levélként küldik, a feladás napja utáni 1. munkanapon, vagy ha egyik országból egy másikba küldik, a feladás napja utáni 5. munkanapon;
 - d) a nem tértivevény különszolgáltatással feladott könyvelt küldemény esetében a feladástól számított 5. munkanapon;
 - e) a tértivevény különszolgáltatással feladott postai küldemény átvétele esetén a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban;
 - f) a tértivevény különszolgáltatással feladott, de a címzett által át nem vett postai küldemény esetén, ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a küldemény átvételét megtagadta vagy a címzett által bejelentett elérhetőségi címen a kézbesítés a címzett ismeretlensége, vagy elköltözése miatt megghiúsult, a kézbesítés megkísérlésének napján, egyéb esetekben a postai kézbesítés második megkísérlésnek napját követő 5. munkanapon; vagy
 - g) ha faxon továbbítják és a készülék generál egy jó vételt megerősítő érvényes továbbítási jelentést, ha munkanapon 17:00 óra (címzett ideje szerint) előtt továbbítják, akkor a továbbítás napján, vagy máskülönben a továbbítás utáni első munkanapon 9:00 órakor (címzett ideje szerint).
- A jelen pontban meghatározott kézbesítési vélelem - a küldő félnek felróható ok miatt - a feladástól számított 2 hónapon belül megdönthető. A kézbesítési vélelem sikeres megdöntése esetén a kézbesítéshez fűződő jogkövetkezmények nem állnak be.
- 6.4. A kézbesítési vélelem szabályai nem alkalmazhatóak a Szerződés vagy annak módosítása aláírás céljából történő postai, vagy futár útján történő kézbesítése esetében.

7. Titoktartás

- 7.1 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, üzleti titoknak minősülő információkat bizalmasan kezelik, azokat, illetéktelen harmadik személyek részére hozzáférhetővé nem teszik. Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény (továbbiakban: „**Üttv.**”) alapján üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági

tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.

Az Üttv. alapján védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősül, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.

- 7.2. Az üzleti titok és védett ismeret a továbbiakban együtt: üzleti titok.
Nem minősül az üzleti titokhoz fűződő jog megsértésének az üzleti titok megszerzése, amennyiben:
- a) a jogosulttól független fejlesztés, felfedezés vagy alkotás,
 - b) nyilvánosan hozzáférhető vagy jogszerűen megszerzett termék, illetve jogszerűen igénybevett szolgáltatás vizsgálata, elemzése vagy tesztelése - feltéve, hogy az üzleti titok megszerzőjét nem terhelte az üzleti titok megszerzésére vagy megőrzésére irányuló korlátozás, különösen titoktartási kötelezettség -,
 - c) a védett ismeret körébe tartozó műszaki ismeretek és megoldások kivételével a munkavállalóknak vagy a munkavállalók képviselőinek a tájékozódáshoz és a konzultációhoz való jogának a (3) bekezdés a) pontjában meghatározott célból, a szükséges mértékben történő gyakorlása, vagy
 - d) egyéb, a jóhiszeműség és tisztesség követelményével összeegyeztethető, az adott helyzetben általában elvárható magatartás útján valósul meg.
- 7.3. A d) pontja szerinti megszerzésnek minősül az üzleti titoknak harmadik személytől kereskedelmi forgalomban, jóhiszeműen és ellenérték fejében történő megszerzése.
- 7.4. Nem minősül az üzleti titokhoz fűződő jog megsértésének:
- a) a jogszerűen megszerzett üzleti titok munkavállaló által a munkavállalók képviselője számára történő felfedése, ha a felfedés a munkavállaló vagy a képviselő tájékoztatáshoz és konzultációhoz való jogának gyakorlása céljából a jog gyakorlásához szükséges mértékben történt,
 - b) ha az üzleti titok megszerzése, illetve az ügyben eljárni jogosult szerv számára történő felfedése jogszabálysértés vagy az üzleti tisztesség általános követelményeibe ütköző magatartás megelőzése, elkerülése, következményeinek elhárítása vagy csökkentése céljából, a közérdek védelmében, a cél által indokolt terjedelemben történik,
 - c) ha az üzleti titok megszerzését, hasznosítását vagy felfedését közvetlenül alkalmazandó uniós jogi aktus vagy törvény írja elő, vagy teszi lehetővé.
- 7.5. Fentiekben túl egyik Fél sem ismertetheti a jelen Szerződés egyetlen előírását sem harmadik féllel (kivéve a Felek saját könyvvizsgálóit, jogi és pénzügyi tanácsadóit, számlavezető bankját és azon hatóságokat, amelyek hatásköre rá kiterjed, valamint az MVM csoport tagjait és alvállalkozóit), a másik Fél előzetes írásos jóváhagyása nélkül kivéve, ha azt jogszabály teszi kötelezővé. Amennyiben ilyen információ átadása szükségessé válik, az információt átadó Fél köteles arról a másik Felet előzetesen írásban értesíteni, és köteles ésszerű lépéseket tenni annak érdekében, hogy az információt a további közléstől megvédje.
- 7.6. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Kgt) 2. § (3) bekezdése szerinti szerződéses adatokra.

8. Módosítás

- 8.1. A Szerződést csak írásban, a Felek közös megegyezésével lehet módosítani.

9. A szellemi termékekkel kapcsolatos jogok

- 9.1. MVM a teljesítés megkezdését megelőzően köteles megvizsgálni a Szolgáltatást érintő szellemi termékekkel kapcsolatos jogokat.
- 9.2. MVM kijelenti, hogy harmadik személynek nincs olyan joga a teljesítésre kerülő Szolgáltatások tárgyát képező műszaki megoldáson, illetve ha készül, akkor a tervdokumentáción, amely korlátozná, vagy akadályozná a Szolgáltatás átadását követően az Ügyfél törvényes jogainak gyakorlását. Amennyiben bármely harmadik személy a Szolgáltatás tárgyának, illetve az annak alapjául szolgáló terveknek vagy részeinek felhasználása miatt az Ügyféllel szemben, szellemi termékekkel kapcsolatos jogra hivatkozva vagyoni vagy egyéb igényt jelentene be, úgy MVM köteles az Ügyfél helyett maradéktalanul, azonnal helytállni, illetőleg az Ügyfelet kártalanítani.

10. Vegyes és záró rendelkezések

- 10.1. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország jogszabályai, különös tekintettel a Ptk., valamint a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: Vet.) és végrehajtási rendeletei vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben a Szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy a Szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. és a Get., a VET., illetve azok végrehajtási rendeletei szerint kell értelmezni.
- 10.2. Amennyiben az Egyedi Szerződés és a jelen ÁSZF, illetve egyéb melléklete között ellentmondás áll fenn, úgy az Egyedi Szerződésben foglaltakat szükséges alkalmazni.
- 10.3. A Szerződésből fakadó jogviták során a Felek kötelesek álláspontjaikat tárgyalások útján egyeztetni, jogvitáikat elsősorban peren kívül megoldani. Az Ügyfél panasszal az MVM Egyedi Szerződésben megjelölt bármely elérhetőségén keresztül élhet. Természetes személy Ügyfél esetén Ügyfél lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékességgel rendelkező békéltető testület előtt érvényesíthetik a Szerződésből eredő jogaikat. A tárgyalásos rendezés eredménytelensége esetén Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság előtt vagy természetes személy Ügyfél esetén az Ügyfél lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékességgel rendelkező békéltető testület előtt érvényesíthetik a Szerződésből eredő jogaikat. A békéltető testületek felsorolását az ÁSZF tartalmazza.
- 10.4. Jelen szerződés aláírásával a Megrendelő hozzájárul, hogy az MVM Optimum Zrt. meghatalmazottjaként az MVM Services Zrt. (1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28., adószám: 25147784-2-41; cégjegyzékszám: 01 10 048351), az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA törvény) 175. § rendelkezéseinek megfelelően elektronikus úton bocsássa ki részére a számlákat jelen szerződés vonatkozásában. A számla a Szerződő fél jelen szerződésben megadott e-mail címére kerül megküldésre.
- 10.5. Az Optimum tájékoztatja a Megrendelőt, hogy az MVM Vállalkozáscsoport egyes tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezeléséről szóló részletes Adatkezelési Tájékoztatót a <https://www.mvmnext.hu/Adatvedelem/adatvedelmi-tajekoztatok/adatvedelmi-tajekoztatasok> elérhetőségen tekintheti meg a Megrendelő és a jelen szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartói. A Megrendelő erről köteles a jelen szerződésben

- feltüntetett természetes személy kapcsolattartóját/kapcsolattartóit tájékoztatni és meggyőződni arról, hogy ezen érintett természetes személy(ek) a fenti dokumentumot elolvasta/elolvasták.
- 10.6. Felek rögzítik, hogy a Szerződés aláírásának dátuma a későbbi aláírás napjához igazodik elektronikus aláírás esetén is.

11.A Békéltető Testületek elérhetőségei

Baranya Megyei Békéltető Testület

Címe: 7625 Pécs, Majorosy Imre u. 36.

Levelezési címe: 7602 Pécs, Pf. 109.

Telefonszáma: (72) 507-154

Fax száma: (72) 507-152

Elnök: Dr. Bodnár József

E-mail cím: kerelem@baranyabekeltetes.hu, info@baranyabekeltetes.hu

Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület

Címe: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.

Telefonszáma: (76) 501-525, (76) 501-532

Fax száma: (76) 501-538

Elnök: Dr. Horváth Zsuzsanna

E-mail cím: bekeltetes@bacsbekeltetes.hu

Békés Megyei Békéltető Testület

Címe: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.

Telefonszáma: (66) 324-976, 446-354, 451-775

Fax száma: (66) 324-976

Elnök: Dr. Bagdi László

E-mail cím: bekeltetes@bmkik.hu; bmkik@bmkik.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület

Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Telefonszáma: (46) 501-091, 501-870

Fax száma: (46) 501-099

Elnök: Dr. Tulipán Péter

E-mail cím: bekeltetes@bokik.hu

Budapesti Békéltető Testület

Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

Telefonszáma: (1) 488-2131

Fax száma: (1) 488-2186

Elnök: Dr. Baranovszky György

E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu

Csongrád Megyei Békéltető Testület

Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.
Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék
Fax száma: (62) 426-149
Elnök: Dr. Horváth Károly
E-mail cím: info@csmkik.hu

Fejér Megyei Békéltető Testület

Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6.
Telefonszáma: (22) 510-310
Fax száma: (22) 510-312
Elnök: Dr. Vári Kovács József
E-mail cím: fmkik@fmkik.hu; bekeltetes@fmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület

Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/a.
Telefonszáma: (96) 520-202; 520-217
Fax száma: (96) 520-218
Elnök: Horváth László
E-mail cím: bekeltetotestulet@gymkik.hu

Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület

Címe: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10.
Ügyintézés helyszíne: 4025 Debrecen Vörösmarty u. 13-15.
Telefon: 06-52-500-710, 06-52-500-745
Fax: 06-52-500-720
Elnök: Dr. Hajnal Zsolt
E-mail cím: bekelteto@hbikik.hu

Heves Megyei Békéltető Testület

Címe: 3300 Eger, Faiskola út 15.
Levelezési címe: 3301 Eger, Pf. 440.
Telefonszáma: (36) 416-660/105 mellék
Fax száma: (36) 323-615
Elnök: Dr. Gordos Csaba
E-mail cím: bekeltetes@hkik.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület

Címe: 5000 Szolnok, Verseghy park 8.
Telefonszáma: (56) 510-610
Fax száma: (56) 370-005
Elnök: Dr. Lajkóné dr. Vígh Judit
E-mail cím: bekeltetotestulet@jnszmikik.hu

Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület

Címe: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.
Telefonszáma: (34) 513-010
Fax száma: (34) 316-259
Elnök: Dr. Rozsnyói György
E-mail cím: bekeltetes@kemkik.hu

Nógrád Megyei Békéltető Testület

Címe: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/a
Telefonszám: (32) 520-860
Fax száma: (32) 520-862
Elnök: Dr. Pongó Erik
E-mail cím: nkik@nkik.hu

Pest Megyei Békéltető Testület

Címe: 1119 Budapest, Etele út 59-61. II. emelet 240.
Telefonszáma: 06-1-269-0703
Fax száma: 06-1-269-0703
Elnök: dr. Csanádi Károly
E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

Somogy Megyei Békéltető Testület

Címe: 7400 Kaposvár, Anna utca 6.
Telefonszáma: (82) 501-000
Fax száma: (82) 501-046
Elnök: Dr. Novák Ferenc
E-mail cím: skik@skik.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület

Címe: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.
Telefonszáma: (42) 311-544, (42) 420-180
Fax száma: (42) 420-180
Elnök: Görömbeiné dr. Balmaz Katalin
E-mail cím: bekelteto@szabkam.hu

Tolna Megyei Békéltető Testület

Címe: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25.
Telefonszáma: (74) 411-661
Fax száma: (74) 411-456
Elnök: Dr. Gáll Ferenc
E-mail cím: kamara@tmkik.hu

Vas Megyei Békéltető Testület

Címe: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.

Telefonszáma: (94) 312-356

Fax száma: (94) 316-936

Elnök: Dr. Kövesdi Zoltán

E-mail cím: vmkik@vmkik.hu

Veszprém Megyei Békéltető Testület

Címe: 8200 Veszprém, Budapest u. 3.

Telefonszáma: (88) 814-111

Fax száma: (88) 412-150

Elnök: Dr. Vasvári Csaba

E-mail cím: info@bekeltetesveszprem.hu

Zala Megyei Békéltető Testület

Címe: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi utca 24.

Telefonszáma: (92) 550-513

Fax száma: (92) 550-525

Elnök: Dr. Molnár Sándor

E-mail cím: zmkik@zmkik.hu; zmbekelteto@zmkik.hu

II. Háztartási méretű kiserőmű létesítésére vagy villamosenergia-tároló telepítésére vonatkozó különös szabályok

1. Fogalmak

Berendezés: Valamennyi a Szerződés alapján fel-, illetve beszerelésre kerülő eszköz (pl. napelemek, inverter, tartószerkezet, egyéb szerelési anyagok)

Egyedi Ajánlat: Az MVM által a Ügyfél részére a helyszíni felmérést követően adott egyedi ajánlat, amelynek elfogadása esetén a Felek közötti Szerződés megkötésre kerül.

Villamosenergia elosztó vagy Elosztó Hálózati Engedélyes: A villamos energiáról szóló törvény szerinti, az Ingatlan fekvési helye szerint hálózati engedélyes.

Ügyfél: A Szerződés szerinti napelemes háztartási méretű kiserőmű beszerzésére és annak beszerelésére az MVM-val Szerződést kötő Fél.

Feladat/Szolgáltatás: A napelemes háztartási méretű kiserőmű beszerzésével és beszerelésével összefüggő valamennyi feladat és szolgáltatás.

Ingatlan: Az az Ingatlan, amelyen a háztartási méretű kiserőmű felszerelésre kerül.

Villamosenergia-tároló: A Vet. szerint definiált, villamosenergia tárolására alkalmas eszköz. A jelen ÁSZF HMKE telepítésére vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni szükséges a villamosenergia-tároló telepítések céljából kötött szerződésekre is.

2. Az MVM jogai és kötelezettségei

- 2.1. Az MVM köteles a helyszíni felmérés alapján adott Egyedi Ajánlatnak és a Szerződésnek megfelelően a Szerződés tárgyát képező napelemes háztartási méretű kiserőművet beszerezni és a létesítéséhez (felszereléséhez) szükséges tervezési feladatokat elvégezni,
 - a) a csatlakozási igénybejelentéssel és az engedélyeztetéssel összefüggő feladatokat ellátni, a csatlakozási dokumentációt összeállítani és az illetékes Elosztó Hálózati Engedéllyessel kapcsolatot tartani;
 - b) a felszerelésre kerülő berendezéseket beszerezni;
 - c) a kivitelezést és az üzembe helyezést elvégezni;
 - d) az átadás-átvételt és a szükséges oktatást biztosítani;
- 2.2. MVM jogosult a Szerződés teljesítéséhez közreműködőket (a továbbiakban: „**Alvállalkozók**”) igénybe venni. Az MVM az általa igénybe vett alvállalkozók számára biztosítja azon feltételeket, amelyekkel az MVM nevében történő eljárásukat a Ügyfél számára igazolni tudják.
- 2.3. MVM a Szolgáltatást az Ügyfél érdekeinek figyelembevételével, a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok alapján köteles teljesíteni. Ügyfél a Szolgáltatással kapcsolatos problémákról, felmerülő akadályokról MVM-t köteles haladéktalanul tájékoztatni.
- 2.4. MVM köteles a Ügyféllel előzetesen egyeztetett időpontban a munkavégzés helyszínén megjelenni és a helyszíni munkavégzést határidőben teljesíteni.
- 2.5. MVM köteles a munkaterület Ügyféltől történő átvételét követően a vonatkozó munka- és balesetvédelmi, valamint tűz- és környezetvédelmi előírások betartására.

- 2.6. Amennyiben a Szerződés teljesítése során MVM számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza annak határidőben történő teljesítését, úgy MVM haladéktalanul köteles értesíteni a Ügyfélét a késedelem tényéről, okairól és hatásairól.
- 2.6.1. Az egyes engedélyek beszerzése során fellépő és az MVM-nak fel nem róható késedelem időtartamával az MVM teljesítési határideje automatikusan meghosszabbodik.
- 2.7. Amennyiben a Szolgáltatás nyújtásához szükséges bármilyen adat, vagy információ nem áll rendelkezésére, MVM köteles erre a Ügyfél figyelmét felhívni, és megfelelő határidő kifizetésével a szükséges adatok, vagy információk megadására felszólítani.
- 2.8. Amennyiben MVM észleli, hogy az általa átvett adatok helytelenek, hibásak, köteles az adatok helyességének tisztázása érdekében haladéktalanul egyeztetést kezdeményezni a Ügyféllel.
- 2.9. Felek kötelesek a munkaterület átadás-átvételéről és a Szolgáltatás teljesítéséről (kivitelezésről) 2 példányban aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyvet készíteni. MVM köteles a jegyzőkönyvek egy példányát Ügyfél részére átadni. MVM köteles továbbá az érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatot is elvégezni és megfelelően dokumentálni.
- 2.10. MVM köteles az átadás-átvétel során a háztartási méretű kiserőmű használatához szükséges dokumentumokat átadni, ideértve a berendezések műszaki megfelelőségét igazoló tanúsítványokat is, valamint a háztartási méretű kiserőmű üzemeltetéséhez szükséges oktatást Ügyfél vagy az általa megjelölt személy részére biztosítani.
- 2.11. MVM köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munkát is (pótmunka), ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé és annak költségeit Ügyfél megfizeti és az a Felek között megkötésre került szerződéssel érintett napelemes rendszer rendeltetésszerű használatához nélkülözhetetlen. A Felek a pótmunkákról kötelesek előzetesen írásban megállapodni.
- 2.12. MVM-nak fel nem róható készlethiány esetén MVM jogosult a hiányzó telepítendő berendezés helyett azzal műszakilag és minőségileg egyenértékű vagy jobb berendezési tárgy telepítésére.
- 2.13. MVM az Ügyfél kockázatkezelését bármikor elvégezheti, amely alapján – indokolt esetben – a további teljesítést meghatározott biztosíték adásához kötheti a belső kockázatkezelési szabályzataiban foglaltaknak megfelelően.
- 2.14. MVM köteles a Szerződés teljesítési során maradéktalanul betartani a mindenkor hatályos munkavédelmi előírásokat.
- 2.15. MVM részéről a Szerződés teljesítésének főbb mérföldkövei és a hozzájuk kapcsolódó jellemző átfutási idők:

1. a.	Az érintett ingatlan műszaki felmérése	A Szerződés hatálybalépését követően.
1. b.	Hálózati csatlakozási igénybejelentés benyújtása a területileg illetékes elosztói engedélyesnek.	Az érintett ingatlan felmérését követően. (amennyiben az engedélyeztetéshez szükséges minden dokumentum rendelkezésre áll).
2.	Hálózati csatlakozási igénybejelentés jóváhagyása a területileg illetékes elosztói engedélyes által.	A területileg illetékes elosztói engedélyes által meghatározott időtartamon belül.
3.	A hálózati csatlakozási igényvel összefüggő, a területileg illetékes elosztói engedélyes által készített tájékoztató	A Tájékoztató Optimum általi kézhezvételét követően.

	(hálózati csatlakozási ajánlat, műszaki-gazdasági tájékoztató, a továbbiakban: Tájékoztató) megküldése a Megrendelőnek és amennyiben az elosztó hálózat átalakítása miatt többletköltség jelentkezik úgy erről a Megrendelő tájékoztatása.	
4.	A Tájékoztatóban foglaltak Megrendelő általi elfogadása.	A Tájékoztató megküldését követően.
5.	Hálózati csatlakozási terv elkészítése és benyújtása a területileg illetékes elosztói engedélyes felé.	A Tájékoztató megküldését követően.
6.	Hálózati csatlakozási terv jóváhagyása a területileg illetékes elosztói engedélyes által.	A területileg illetékes elosztói engedélyes által meghatározott időtartamon belül.
7/a	A jóváhagyott hálózati csatlakozási dokumentáció Megrendelő részére történő megküldése	A jóváhagyott csatlakozási dokumentáció megérkezését követően.
7/b.	A csatlakozási dokumentáció jóváhagyását követően Vállalkozó felkérése a Kivitelezési munkálatok elvégzésére.	A csatlakozási dokumentáció jóváhagyásáról történő értesülést követően.
8.	Kivitelezés (ideértve műszaki átadást is), ami a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával zárul. (a továbbiakban: Átadás-Átvételi Jegyzőkönyv)	A Megrendelő jóváhagyásának kézhezvételét követően.
9.	Készrejelentés benyújtása a területileg illetékes elosztói engedélyes felé, ezzel megrendelve az ad-vesz mérő cserét. (A mérőcserét a területileg illetékes elosztói engedélyes végzi.)	A kivitelezés után aláírt Átadás-Átvételi Jegyzőkönyv dátumát követően.

3. Ügyfél jogai és kötelezettségei

- 3.1 Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés részét képező Egyedi Szerződés aláírásával egyidejűleg meghatalmazást ad az MVM-nek, hogy nevében a hálózati csatlakozással összefüggő igénybejelentést megtegye, az engedélyezési dokumentációt elkészítse és az engedélyezés során az illetékes hálózati engedélyesnél eljárjon és vele kapcsolatot tartson. A meghatalmazást az Elosztó Hálózati Engedélyes által előírt formában kell elkészíteni, ilyen minta hiányában pedig az Egyedi Szerződéshez csatolt melléklet szerinti mintát szükséges alkalmazni.
- 3.2 Ügyfél köteles a háztartási méretű kiserőmű átadása (próbaüzeme) során a vele előre egyeztetett időpontban jelen lenni. A teljesítés megtagadására Ügyfél nem jogosult olyan kisebb jelentőségű hibákra hivatkozással, amelyek a rendeltetésszerű állandó üzemeltetést nem akadályozzák és egyébként a teljesítés a Szerződésnek megfelel.
- 3.3 Ügyfél köteles a hálózati csatlakozás Elosztó Hálózati Engedélyes által történő átvételét igazoló dokumentumának másolatát (annak kézhezvételét követő 3 munkanapon belül) MVM részére megküldeni.

4. Szerződéses Díj

- 4.1 Az előleggel összefüggésben az előlegről szóló számviteli bizonylatot az MVM az előleg beérkezését követően állítja ki.
- 4.2 A Szerződéses Díjrészletek megfizetésének ütemezését minden esetben az Egyedi Szerződés rögzíti.
- 4.3 A Ügyfélnek a Szerződéses Díjrészleteket az az előleg átutalása céljából előzetesen megadott, valamint az Egyedi Szerződésben megjelölt bankszámlaszámra történő banki átutalással szükséges az MVM részére kiegyenlíteni, a szerződésszám közlemény rovatban történő feltüntetésével. A fizetés a számlán való jóváírás napján számít teljesítettnek, amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a következő munkanapon jár le.
- 4.4 Késedelmes fizetés esetén a Ügyfél a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: „**Ptk.**”) meghatározott késedelmi kamatot köteles fizetni.
- 4.5 A számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek megfelelően kell kiállítani.
- 4.6 A Szerződéses Díj a 4.7. pontban foglaltak, valamint a pótmunka kivételével a szerződésszerű teljesítéshez szükséges minden költséget tartalmaz. MVM kijelenti, hogy a helyszíni felmérés során figyelembe vett minden körülményt, amely a munka hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges.
- 4.7 Ügyfél tudomásul veszi, hogy az illetékes Elosztó Hálózati Engedélyes az igénybejelentésre adott tájékoztatójában, vagy a későbbiek során olyan általa vagy harmadik személy által elvégzendő többletfeladatokat, pótmunkát határozhat meg a háztartási méretű kiserőmű hálózati csatlakozásához (pl. mérőhely korszerűsítése, hálózati beavatkozások), amelyek elvégzése nem az MVM feladata (azokat Ügyfél köteles elvégezni/elvégeztetni) és amelynek költségeit a Szerződéses Díj nem tartalmazza. Ilyen esetekben az MVM tájékoztatja Ügyfelet a felmerülő munkákról és többletköltségekről, amelyek ismeretében Ügyfél köteles 8 munkanapon belül dönteni a Feladatok elvégzésének folytatásáról vagy a Szerződés felmondásáról.
- 4.8 MVM jogosult bármely jelen Szerződésben meghatározott Szolgáltatás közvetített szolgáltatásként történő teljesítésére.

5. Tulajdonjog átadása, kárveszély viselése

- 5.1. MVM a felszerelésre kerülő Berendezéseken fennálló tulajdonjogát a teljes Szerződéses Díj kifizetéséig fenntartja. Ügyfél a Berendezések (ideértve valamennyi felszerelésre kerülő dolgot) tulajdonjogát a végszámla teljesítésével egyidejűleg szerzi meg, azonban a kárveszély viselése az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásakor (birtokba vétel) átszáll Ügyfélre. Ügyfél köteles gondoskodni a felszerelésre került Berendezések őrzéséről, védelméről.

6. Jótállás

- 6.1 MVM az Egyedi Szerződés szerint meghatározott időtartamra jótállást vállal. MVM a jótállási kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha MVM vagy harmadik személy bizonyítja, hogy a hiba átalakítás, élőlények által okozott kár, rendellenes vagy szakszerűtlen használat, nem megfelelő tárolás, elemi kár vagy egyéb a teljesítés után keletkezett okból következett be. A jótállás nem terjed ki továbbá az elemi csapások, a rongálás vagy más szakszerűtlen beavatkozás által okozott károk kijavítására.

- 6.2 A jótállás érvényesítésével összefüggő valamennyi költség MVM-t terheli. MVM-nek törekednie kell arra, hogy a jótállási igény alapján érvényesített kijavítást vagy kicserélést legfeljebb 30 napon belül elvégezze.

7. Megszűnés, megszüntetés, felmondás, elállás

- 7.1 Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.
- 7.2 Ügyfél jogosult az Egyedi Szerződés aláírásától számított 14 napon belül a Szerződéstől elállni, vagy ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a Szerződést indoklás nélkül felmondani. Jelen pont szerinti felmondás vagy elállás esetén MVM köteles a kifizetett előleg 80%-át Ügyfélnek (a Ptk. szerint fogyasztónak minősülő személy esetén a teljes összeget) visszafizetni a felmondás vagy az elállás MVM általi kézhez vételét követő 14 napon belül, a fennmaradó 20% bánatpénznek minősül.
- 7.3 Ha az Ügyfél eláll a szerződéstől, legkésőbb az elállás közlésétől számított 14 napon belül köteles MVM választása szerint saját költségén az árut visszaküldeni vagy az árut MVM-nek átadni. MVM mindaddig nem köteles visszafizetni az előleg 80%-át, amíg az Ügyfél a berendezést vissza nem szolgáltatva, vagy kétséget kizáróan nem igazolta, hogy azt visszaküldte. Amennyiben a teljesítés a 14 napos elállási időn belül az Ügyfél kifejezett kérésére megkezdődött, MVM a teljesített szolgáltatással arányos díjra jogosult.
- 7.4 A 7.3. pontban foglalt esetben, továbbá akkor is, ha a Ügyfél a Szerződéstől a Ügyfél érdekkörében felmerült okból eláll, vagy felmondja azt, köteles az általa kapott szolgáltatás előleg által nem fedezett részének egyidejű (az MVM választása szerint) visszaadására vagy teljes körű elszámolására vagy amennyiben az eredeti állapot bármely okból nem állítható helyre, Ügyfél köteles az előleg által nem fedezett mértékben kifizetni a teljesített szolgáltatást, esetlegesen átadott eszközöket, berendezéseket. MVM egyik esetben sem köteles az eredeti műszaki állapot helyreállítására, azonban Ügyfél ilyen irányú igénye esetén MVM azt, külön egyedileg egyeztetett díjazás ellenében elvállalhatja.
- 7.5 Az Ügyfél nem gyakorolhatja a felmondási jogát a szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha MVM a teljesítést az Ügyfél kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg.
- 7.6 Ügyfél jogosult a Szerződést az Egyedi Szerződés aláírásától számított 14 napon túl, de a kivitelezés megkezdését megelőzően az MVM-hoz intézett egyoldalú nyilatkozatával felmondani a Szerződést az Elosztó Hálózati Engedélyes tájékoztatójában meghatározott, vagy a hálózati csatlakozással összefüggésben az Elosztó Hálózati Engedélyes oldaláról felmerülő olyan többlet- és/vagy pótmunkák miatt, amelyek ellenértékét Ügyfélnek szükséges viselnie. A Ügyfél jelen pont szerinti felmondása esetén az MVM teljesítéssel összefüggő, felmondás bekövetkezéséig felmerülő költségeit a részére megfizetett előleg fedezi, ezért Ügyfél tudomásul veszi, hogy a befizetett előleget az MVM nem köteles a Ügyfél részére visszafizetni. Ügyfél köteles az előleget meghaladó, tervezéssel és az addig elvégzett kivitelezéssel felmerült költséget is megfizetni MVM-nek.
- 7.7 Ügyfél jogosult a Szerződést az Egyedi Szerződés aláírásától számított 14 napon túl, a kivitelezés megkezdését követően is felmondani. Ebben az esetben a már kifizetett előleget nem jogosult visszakövetelni, és köteles az elvégzett munkával arányos Szerződéses Díjat az MVM részére megfizetni, a felmondás MVM általi kézhez vételét követő 8 napon belül és ugyanennyi időn belül köteles biztosítani, hogy az Ingatlanra felszerelt Berendezéseket az MVM leszerelje és elszállítsa. Amennyiben a Ügyfél nem teszi lehetővé, hogy MVM a felszerelt Berendezéseket leszerelje és elszállítsa, úgy a Ügyfél köteles a teljes Szerződéses Díjat az MVM részére megfizetni.

- 7.8 Valamelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén a sérelmet szenvedő Fél köteles a szerződésszegő felet 30 napos határidő kitűzésével a szerződésszegő magatartás abbahagyására, és a jogsértés következményeinek elhárítására írásban felszólítani, és a határidő eredménytelen eltelte esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegési ok megjelölésével azonnali hatállyal felmondani.
- 7.9 Amennyiben Ügyfél a Szerződéses Díjat részben vagy egészben nem egyenlíti ki az előírt határidőt követő 15 naptári napon belül és ezért az MVM a szerződést a súlyos szerződésszegésre tekintettel felmondja, úgy Ügyfél köteles az MVM részére az Ingatlanon előre egyeztetett időpontban bejutást biztosítani, annak érdekében, hogy MVM a berendezéseket, mint azok tulajdonosa, a Ügyfél költségén leszerelhesse. Leszerelés esetén Ügyfél köteles a leszerelés és az elszállítás költségeit megfizetni.

8. Vis Maior

- 8.1 MVM nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye. MVM csak abban az esetben hivatkozhat vis maiorra, ha értesítette a Ügyfél a vis maior eseményről, annak okairól és várható időtartamáról.
- 8.2 A Szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.
- 8.3 Vis maiornak minősül a Felek működési körén kívüli, külső esemény, amely ésszerűen nem elhárítható vagy kikerülhető, és amely a Szerződés teljesítését valamely Szerződő Fél számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (pl. földrengés, árvíz, háború, természeti katasztrófa, járvány, karantén vagy ezek következtében a Szerződés teljesítéséhez szükséges alkatrész, berendezés gyártásának, szállításának szüneteltetése, export-import tilalom, állami vagy nemzetközi szervezetek intézkedései, embargók, be- és kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, bojkottok, külső szerv(állam) intézkedéseként beállt súlyos üzemzavar, a teljesítést ellehetetlenítő radikális piaci változások, ezekből az intézkedésekből adódó nyersanyag- és egyéb eszköz, illetve munkaerőhiány, beleértve minden esetben azt a helyzetet is, ha ezek a körülmények a kötelezett közreműködőt, beszállítóit érintik).
- 8.4 Bármely Fél, amely vis maiorra hivatkozik, köteles a másik Felet az aktuális vis maior eseményről haladéktalanul, illetve, ha a vis maior esemény az értesítés lehetőségét kizárja, az értesítés lehetővé válását követően haladéktalanul írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a jelen Szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját.
- 8.5 Amennyiben a vis maior a 60 összefüggő napot vagy egy évben összesen a 90 napot meghaladja, úgy bármelyik Fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben a Felek a már teljesített szolgáltatásokkal kötelesek elszámolni a 7.6.-7.8. pontokban leírtak alkalmazásával.

III. Hőszivattyús fűtőkorszerűsítési szolgáltatásra vonatkozó különös szabályok

1. Fogalmak

Berendezés: Valamennyi, a Szerződés alapján fel-, illetve beszerelésre kerülő eszközt jelenti (pl. hőszivattyú, mennyezetfűtő-hűtő panelek, HMV tároló, csövek, fittingek, elektronika, vezérlés kiépítés stb.).

Egyedi Ajánlat: MVM által az Ügyfél részére a helyszíni felmérést követően megküldött szerződéses ajánlat, amely tartalmazza a helyszíni felmérés jegyzőkönyvét, a műszaki- gazdasági ajánlatot, és a szerződéses adatbekérő lapot, amelynek 15 napon belüli (ajánlati kötöttség) elfogadása esetén a Felek közötti szerződéses jogviszony létrejön. Az ajánlati kötöttség időtartamán túl elfogadott Egyedi Ajánlat esetén a Szerződés akkor jön létre, ha az ajánlati kötöttség lejártát követő elfogadás hatályosulását az MVM az Ügyfél számára írásban (elektronikus úton) visszaigazolja.

Villamosenergia elosztó vagy Elosztó Hálózati Engedélyes: A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény szerinti, az Ingatlan fekvési helye szerint elosztó hálózati engedélyes.

Ügyfél: A Szerződés szerinti fűtőkorszerűsítési szolgáltatásra az MVM-mel Szerződést kötő természetes vagy jogi személy.

Feladat/Szolgáltatás: A fűtőkorszerűsítési szolgáltatás teljesítésével összefüggő valamennyi feladatot és szolgáltatást jelenti.

Ingatlan: Azt az Ingatlant jelenti, amelyen a fűtőkorszerűsítési szolgáltatást elvégzik.

2. MVM jogai és kötelezettségei

2.1. MVM köteles a helyszíni felmérés alapján adott Egyedi Ajánlatnak és a Szerződésnek megfelelően a Szerződés tárgyát képező fűtőkorszerűsítési szolgáltatás teljesítéséhez szükséges Berendezéseket beszerezni és a létesítéséhez (felszereléséhez) szükséges alábbi feladatokat elvégezni:

- a) **helyszíni felmérés**
 - i. a hőszivattyús rendszer telepítés méretezési alapadatainak felvétele
 - ii. az energiafelhasználás meghatározása
 - iii. az Ügyfél tulajdonában lévő elektromos betáplálás alkalmasságának ellenőrzése
 - iv. az ingatlan adatainak (a tervezésre kerülő hőközpont és elemei elhelyezhetősége szempontjából történő) meghatározása valamint az ezekkel kapcsolatos helyszíni szaktanácsadás;
- b) **ügyféligény felmérése** (fűtés, hűtés, HMV ellátás igény, tarifaválasztás, felhasználói létszám, szokások stb.), valamint az ezekkel kapcsolatos helyszíni szaktanácsadás;
- c) **tervezés**, a helyszíni felmérés alapján hidraulikai méretezés, bordaváz és panel kiosztások megtervezése, vezérléstervezés, elektromos előkábelerelési terv, kapcsolási vázlat és telepítési rajz stb. elkészítése;
- d) **kivitelezési árajánlat elkészítése és megküldése** a Megrendelő részére;

- e) a rendszer **teljes körű kivitelezése** a Megrendelő által az Egyedi Szerződés 2. sz. mellékletében meghatározott készülékek, berendezések beépítésével, a hozzájuk kapcsolódó fűtési-, hűtési és használati melegvíz rendszer kiépítésével, vagy a meglévő rendszer felújításával, ide értve a rendszerfeltöltést, a nyomáspróbát, a próbaüzemet, a légtelenítést, és a beszabályozást;
 - f) **H tarifás mérőhely kialakítása, mérőóra felszerelése;**
 - g) készülék **üzembe helyezése;**
 - h) **oktatás, dokumentáció átadása;**
 - i) **jótállási, karbantartási, garanciális kötelezettségek teljesítése;**
- 2.2. MVM köteles – amennyiben szükséges, az Ügyfél meghatalmazása szerint - a hőszivattyú telepítéssel kapcsolatos tarifa ügyintézés lebonyolítására, ezen belül különösen, de nem kizárólagosan:
- a) **rendszerhasználói igénybejelentés** kitöltése az ügyfél igényei alapján (Hálózathasználati igénybejelentő);
 - b) többlet villamosenergia igényléshez **villamosenergia-vásárlás egyetemes szolgáltatói igénybejelentésének ügyintézése** (szükséges nyilatkozatok beszerzése, Igénybejelentés Hálózati Csatlakozási Szerződéshez, többlet igényre vonatkozó Hálózati Csatlakozási Szerződés);
 - c) **az új fogyasztói berendezés külön mért áramkörre való csatlakoztatása**, csatlakozó berendezés és mérőhely létesítése egy, a villamosenergiaszolgáltatónál regisztrált villanszerelővel, ügyintézés;
 - d) a területileg illetékes villamosenergiahálózati társaság által a **mérőberendezés felszerelésével kapcsolatos ügyintézés.**

3. Az Ügyfél meghatalmazásának beszerzésére az Ügyfél és az MVM közötti Szerződés megkötésével egyidejűleg kerül sor.

- 3.1. MVM jogosult a Szerződés teljesítéséhez alvállalkozókat igénybe venni. MVM az általa igénybe vett alvállalkozók számára biztosítja, hogy az MVM nevében történő eljárásukat az Ügyfél számára igazolni tudják.
- 3.2. MVM a Szolgáltatást az Ügyfél érdekeinek figyelembevételével, a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok alapján köteles teljesíteni. Ügyfél a Szolgáltatással kapcsolatos problémákról, felmerülő akadályokról MVM-et köteles haladéktalanul tájékoztatni. A felmerülő problémák, akadályok, illetve egyéb körülmények Ügyfél általi késedelmes közléséből fakadó hátrányos következmények vonatkozásában MVM felelősségét kizárja.
- 3.3. Amennyiben a Szerződés teljesítése során az MVM számára áll elő olyan körülmény, amely akadályozza annak határidőben történő teljesítését, úgy MVM haladéktalanul köteles értesíteni az Ügyfelet a késedelem tényéről, okairól és hatásairól.
- 3.4. MVM köteles az Ügyféllel előzetesen egyeztetett időpontban a munkavégzés helyszínén megjelenni és a helyszíni munkavégzést az Egyedi Szerződésben foglalt határidőben teljesíteni.
- 3.5. MVM köteles a munkaterület Ügyféltől történő átvételét követően a vonatkozó munka- és balesetvédelmi, valamint tűz- és környezetvédelmi előírások megtartására.
- 3.6. Amennyiben a Szolgáltatás nyújtásához szükséges bármilyen adat vagy információ nem áll rendelkezésére, MVM köteles erre az Ügyfél figyelmét felhívni, és megfelelő határidő kifizetésével a szükséges adatok, vagy információk megadására felszólítani.

- 3.7. Amennyiben MVM észleli, hogy az általa átvett adatok helytelenek, hibásak, köteles az adatok helyességének tisztázása érdekében haladéktalanul egyeztetést kezdeményezni az Ügyféllel.
- 3.8. Felek kötelesek a munkaterület átadás-átvételéről és a Szolgáltatás teljesítéséről (kivitelezésről) 2 példányban aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyvet készíteni. MVM köteles a jegyzőkönyvek egy példányát az Ügyfél részére átadni.
- 3.9. MVM köteles az átadás-átvétel során a beépített hőszivattyús rendszer használatához szükséges dokumentumokat átadni, ideértve a berendezések műszaki megfelelőségét igazoló tanúsítványokat is, valamint a berendezések üzemeltetéséhez szükséges oktatást az Ügyfél vagy az általa megjelölt személy részére biztosítani.
- 3.10. Felek rögzítik, hogy a Szerződés hatálya alatt pótmunkának tekintik valamennyi a Szerződésben és annak mellékleteiben nem rögzített, utólag megrendelt, különösen termódosítás folytán felmerült munkát, amelynek elvégzésére MVM kizárólag a Felek által kölcsönösen elfogadott és aláírt pótmunkára vonatkozó szerződésmódosítás alapján jogosult és köteles, míg az Ügyfél kizárólag az így megrendelt pótmunka megfizetésére köteles. Pótmunka felmerülése esetén Felek a Szerződésben és mellékleteiben szereplő egységárakat veszik alapul. Amennyiben olyan munka válik szükségessé, mellyel kapcsolatban az Szerződés és mellékletei nem tartalmaznak egységárakat, úgy MVM köteles a pótmunka felmerülésétől számított 3 munkanapon belül megadni ajánlatát az Ügyfél felé.
Ha a pótmunka hatással van bármely, a szerződésben meghatározott határidőre, a Felek e határidőket közös megegyezéssel megfelelően módosítják.
Felek a pótmunkára egyebekben a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 3.11. MVM csak az Ügyfél által jóváhagyott tervek és dokumentumok (együtt: Műszaki Dokumentáció) szerinti műszaki tartalom megvalósítására jogosult, attól Ügyfél írásbeli jóváhagyása nélkül semmi esetben nem térhet el. MVM az alkalmazni kívánt műszaki megoldásokat mindenkor köteles egyeztetni az Ügyfél, illetve Ügyfél utasítására szükség szerint a Tervező képviselőjével, valamint munkájához szervesen kapcsolódó munkanemek tervezőivel és kivitelezőivel. Csak az Ügyfél által elfogadott és jóváhagyott tervek alapján, illetve az általa írásban elfogadott műszaki megoldások alapján végezhető érdemi munka.
MVM bármely kivitelezési folyamat megkezdése előtt javaslatot tehet a Szerződésben meghatározottaktól eltérő, de műszakilag igazolhatóan megfelelő műszaki megoldások, technológiák, anyagok alkalmazására, amennyiben véleménye szerint ezzel megtakarítás lenne elérhető a kivitelezési határidő módosítása nélkül. A műszaki változtatás pontos ismertetése mellett MVM köteles a megtakarítás összegét is meghatározni. Amennyiben az Ügyfél elfogadja az MVM által tett javaslatokat, úgy minden ezzel kapcsolatos feladat és költség az MVM-et terheli (pl. terveztetés, engedélyeztetés, műszaki alkalmasság előzetes igazolása, stb.).

4. Ügyfél jogai és kötelezettségei

- 4.1. Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy az Egyedi Szerződés aláírásával egyidejűleg meghatalmazást ad az MVM-nek vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozójának, hogy nevében a H tarifás mérőóra telepítés ügyintézéshez kapcsolódó nyilatkozatokat, adat- és igénybejelentéseket az illetékes villamosenergiaelosztó részére megtegye, az igénybejelentő dokumentációt elkészítse és az engedélyezés során az illetékes hálózati engedélyesnél eljárjon és vele kapcsolatot tartson. A meghatalmazást a villamosenergia elosztó által előírt formában készíti elő MVM Ügyfél számára, ilyen minta hiányában pedig az Egyedi Szerződéshez csatolt melléklet szerinti mintát szükséges alkalmazni.

- 4.2. Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy az Egyedi Szerződés aláírásával egyidejűleg meghatalmazást ad az MVM-nek vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozójának, hogy az új fogyasztói berendezést a külön mért áramkörre csatlakoztassa, valamint elvégeztesse a csatlakozó berendezés és mérőhely létesítését egy, a villamosenergiaszolgáltatónál regisztrált villanyszerelővel.
- 4.3. Ügyfél köteles a fűtésrendszer átadása (ide értve a próbaüzemet is) során a vele előre egyeztetett időpontban jelen lenni. A teljesítés (átadás-átvétel) megtagadására Ügyfél nem jogosult olyan kisebb jelentőségű hibákra hivatkozással, amelyek a rendeltetésszerű állandó üzemeltetést nem akadályozzák és egyébként a teljesítés a Szerződésnek megfelel.
- 4.4. Ügyfél kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az MVM vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozója a fűtőkorszerűsítési szolgáltatás teljesítése során a beépítésre kerülő Berendezésről, illetve annak telepítési folyamatáról fényképfelvételeket készítsen és a fényképeket, valamint a kivitelezés tényét kommunikációs és marketing célból, valamint referencia igazolás céljából felhasználja, azokat a helyszín pontos beazonosításra (utca, házsám) nem alkalmas módon közzé tegye.
- 4.5. Ügyfél az MVM-et a Szerződésben foglalt feladatainak teljesítésével összefüggésben jogosult utasítani. Ha az Ügyfél célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, az MVM köteles Ügyfelet erre figyelmeztetni. Ha az Ügyfél az utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik. A vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
MVM az Ügyfél utasításától csak akkor térhet el, ha ezt az Ügyfél érdeke feltétlenül megköveteli, és az Ügyfél előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben az Ügyfelet az intézkedés megtételéről utólag haladéktalanul írásban értesíteni kell.
- 4.6. Ügyfél a kiépített rendszer működése érdekében köteles biztosítani a folyamatos internetelérést a jelen szerződés tárgyát képező eszközök üzemeltetéséhez.

5. Szerződéses Díj

- 5.1. Az előleggel összefüggésben az előlegről szóló számviteli bizonylatot az MVM az előleg beérkezését követő 8 napon belül, míg a végszámlát az aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv részére történő megküldését követő 8 napon belül állítja ki. A jelen pontban rögzített egyes díjelemek (a továbbiakban: Díjelemek) megfizetésének határidejét az Egyedi Szerződés 4.3. pontja tartalmazza.
- 5.2. Az előleg átutalása céljából előzetesen megadott, valamint a számlán megjelölt bankszámlaszámra történő banki átutalással szükséges az Ügyfélnek az MVM részére kiegyenlíteni, a szerződésszám közlemény rovatban történő feltüntetésével. A fizetés a számlán való jóváírás napján számít teljesítettnek. Késedelmes fizetés esetén az Ügyfél a Ptk. meghatározott késedelmi kamatot köteles fizetni.
- 5.3. Az ÁFA felszámítása a hatályos Áfa tv. rendelkezéseinek megfelelően történik.
- 5.4. A Szerződéses Díj a jelen ÁSZF 5.6. pontjában foglaltak, a pótmunka, valamint a Ptk. 6:245.§ (1) bekezdés második mondatában foglaltak kivételével a teljesítéshez szükséges minden költséget tartalmaz. MVM kijelenti, hogy a helyszíni felmérés során figyelembe vett minden körülményt, amely a munka hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges.
- 5.5. Ügyfél tudomásul veszi, hogy az illetékes villamosenergia szolgáltató az igénybejelentésre adott tájékoztatójában, vagy a későbbiek során olyan általa vagy harmadik személy által elvégzendő többletfeladatot, pótmunkát határozhat meg a fűtőkorszerűsítési Feladatok teljesítéséhez,

amelyek elvégzése nem az MVM feladata, és amelynek költségeit a Szerződéses Díj nem tartalmazza. Az ilyen esetekben az MVM tájékoztatja az Ügyfelet a felmerülő munkákról és többletköltségekről, amelyek ismeretében az Ügyfél köteles 8 munkanapon belül dönteni a Feladatok elvégzésének folytatásáról vagy a Szerződés felmondásáról.

- 5.6. A Szerződés megkötésétől számított 14 napon belül történő elállás, vagy felmondás esetén az Ügyfél részére az általa kifizetett előleg 80%-a kerül visszafizetésre. Amennyiben az Ügyfél részéről az elállásra vagy a felmondásra az ajánlat elfogadásától (Egyedi Szerződés általa történő aláírásától) számított 14 napon túl, de még a kivitelezés megkezdését megelőzően kerül sor, úgy az Ügyfél a kifizetett előleg összegén túl további ellenérték megfizetésére nem kötelezhető, azonban a már kifizetett előleget nem jogosult visszakövetelni.
- 5.7. A kivitelezés megkezdését követő felmondás esetén MVM az elvégzett munkával arányos Szerződéses Díjra jogosult.
- 5.8. Amennyiben Ügyfél a Szerződéses Díjat (ideértve az előleg összegét is) részben vagy egészben nem egyenlíti ki az előírt határidőt követő 8 napon belül, és ezért az MVM a szerződést a súlyos szerződésszegésre tekintettel felmondja, úgy Ügyfél köteles az MVM részére az Ingatlanon előre egyeztetett időpontban bejutást biztosítani, annak érdekében, hogy MVM a már felszerelt berendezéseket, mint azok tulajdonosa (a jelen ÁSZF 6.1. pontjában foglaltakra figyelemmel), az Ügyfél költségén leszerelhesse. Leszerelés esetén Ügyfél köteles a leszerelés és az elszállítás költségeit megfizetni.

6. Tulajdonjog átadása, kárveszély viselése

- 6.1. MVM a felszerelésre kerülő Berendezéseken fennálló tulajdonjogát a teljes Szerződéses Díj kifizetéséig fenntartja. Ügyfél a Berendezések (ideértve valamennyi felszerelésre kerülő dolgot) tulajdonjogát a végszámla teljesítésével egyidejűleg szerzi meg, azonban a kárveszély viselése az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásakor (birtokba vétel) átszáll az Ügyfélre. Ügyfél az átadott berendezések tekintetében az átvételt követően köteles gondoskodni a berendezések őrzéséről, védelméről. Ügyfél köteles gondoskodni arról, hogy a kivitelezés helyszínén a Vállalkozó, vagy alvállalkozója által elhelyezett vagy már beszerelésre került eszközök, anyagok őrzés-védelme biztosított legyen a kivitelezés időtartama alatt a sikeres átadás-átvétel lezárásáig. Ügyfelet, ezen kötelezettsége megsértése esetén teljes kártérítési felelősség terheli Vállalkozóval szemben.

7. Jótállás

- 7.1. MVM az Egyedi Szerződés 5. pontja szerinti időtartamra jótállást vállal. MVM a jótállási kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A megalapozott jótállási igények érvényesítésével összefüggő valamennyi költség MVM-et terheli. MVM-nek törekednie kell arra, hogy a jótállási igény alapján érvényesített kijavítást vagy kicserélést legfeljebb 15 napon belül elvégezze.
Jótállásra, szavatosságra vonatkozó jogszabályok, rendeletek: Ptk. 6:157. §- 6:178. §, 19/2014. IV. 29. NGM rendelet
- 7.2. A jótállási igény érvényesítésének feltételei:
 - a) az üzembe helyezést, jótállási időn belüli felülvizsgálatot-karbantartást, szervizelés-javítást arra alkalmas és megfelelő jogosultsággal rendelkező szakcég végzi;
 - b) az üzembe helyezésről, jótállási időn belüli felülvizsgálatról-karbantartásról, szervizelésről-javításról kötelezően felvett-kiállított munkalapokat (a továbbiakban: „Munkalap”) megrendelő-üzemeltető vagy megbízottja aláírásával illetőleg bélyegzővel hitelesítette;

- c) az üzembe helyezés, felülvizsgálat-karbantartás, szervizelés-javítás elvégzése számlával és Munkalappal igazolt;
- 7.3. A jótállási igény érvényesítésének kizáró feltételei:
- a) elprogramozásból származó vagy elprogramozásra visszavezethető nem megfelelő működés.
 - b) vízkövesedés vagy vízkövesedésre visszavezethető meghibásodás.
 - c) túlnyomás, korrózió, tisztítás hiánya, dugulás, elfagyás, lefagyás okozta meghibásodás.
 - d) túlfeszültség (pl. villámcsapás, nulla vezeték szakadás, nullbontó megnyitás), túláram okozta meghibásodás, feszültségesség okozta meghibásodás.
 - e) oxigén diffúzió okozta, oxigén diffúzióra visszavezethető meghibásodás.
 - f) nem megfelelő hőhordozó közeg használata.
 - g) nem rendeltetésszerű használat, átalakítás, idegen beavatkozás, szakszerűtlen kezelés (pl. tartósan magas hőmérsékleten 55 °C meghaladó üzemeltetés, mint pl. fűtés), helytelen tárolás, iparszerű igénybevétel (nem komfort célú ipari alkalmazás), törések, sérülések, erőszakos beavatkozások, elemi károk esetén, vis maior esetén.
 - h) karbantartási, tisztítási munkák hiánya, elmaradása esetén, egyéb nem gyártási eredetű meghibásodás esetén.
- 7.4. Azon felszerelésre kerülő Berendezések esetén, amelyeknél az Egyedi Szerződésben gyártói garancia is megjelölésre kerül, a gyártóval szemben történő jótállási kötelezettségek érvényesítésére abban az esetben van lehetőség, ha az Ügyfél az átadás-átvételi eljárás során részére átadott dokumentációban foglaltaknak megfelelően elvégezte a gyártó által előírt feladatokat (pl. a termék regisztrálása a gyártó honlapján vagy a gyártó által megjelölt honlapon). A gyártói garancia érvényesítésére közvetlenül a gyártóval szemben van lehetőség.

8. Megszűnés, megszüntetés, felmondás

- 8.1. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.
- 8.2. Ügyfél jogosult az Egyedi Szerződés aláírásától számított 14 napon belül a Szerződést indoklás nélkül felmondani vagy attól elállni. Jelen pont szerinti felmondás vagy elállás esetén MVM köteles a kifizetett előleg 80%-át az Ügyfélnek visszafizetni az elállás vagy a felmondás MVM általi kézhezvételét követő 8 munkanapon belül. A kifizetett előleg összegéből fennmaradó 20% az MVM-t illeti meg.
- 8.3. Ügyfél jogosult a Szerződést a kivitelezés megkezdését megelőzően az MVM-hez intézett egyoldalú nyilatkozatával felmondani az engedélyeztetést követően felmerülő olyan többlet-és/vagy pótmunkák miatt, amelyek ellenértékét az Ügyfélnek szükséges viselnie. Az Ügyfél jelen pont szerinti felmondása esetén az MVM teljesítéssel összefüggő, felmondás bekövetkezéséig felmerülő költségeit a részére megfizetett előleg fedezi, ezért Ügyfél tudomásul veszi, hogy a befizetett előleget az MVM nem köteles az Ügyfél részére visszafizetni.
- 8.4. Ügyfél jogosult a Szerződést a kivitelezés megkezdését követően is felmondani. Amennyiben az Ügyfél a kivitelezés megkezdését követően mondja fel a szerződést, úgy köteles az elvégzett munkával arányos díjat az MVM részére megfizetni, a felmondás MVM általi kézhezvételét követő 8 munkanapon belül és ugyanennyi időn belül köteles biztosítani, hogy az Ingatlanra felszerelt Berendezéseket az MVM leszerelje és elszállítsa. Amennyiben az Ügyfél a felmondás kézbesítését követő 15 napon belül nem teszi lehetővé, hogy MVM a felszerelt Berendezéseket leszerelje és elszállítsa, úgy az Ügyfél köteles a teljes Szerződéses Díjat az MVM részére megfizetni.

- 8.5. Valamelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén a sérelmet szenvedő Fél köteles a szerződésszegő felet 30 napos határidő kitűzésével a szerződésszegő magatartás abbahagyására, és a jogsértés következményeinek elhárítására írásban felszólítani, és a határidő eredménytelen eltelte esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegési ok megjelölésével azonnali hatállyal felmondani. Amennyiben a jelen pont szerinti felmondás az MVM-nek felróható okra vezethető vissza, a már befizetett előleg visszajár Ügyfél számára.

9. Vis Maior

- 9.1. Felek megállapodnak, hogy amennyiben bármely Szerződésben foglalt kötelezettség teljesítése a Felek érdekkörén kívül eső, a Szerződés megkötését követően felmerült, külső körülmény (a továbbiakban: „Vis Maior”) miatt átmenetileg vagy tartósan nem lehetséges, úgy az nem minősül késedelemnek. Kifejezetten Vis Maior eseménynek minősülnek az olyan időjárási és egyéb körülmények, amelyek az MVM részéről munkát végző személyek életét vagy testi épségét veszélyeztetik, vagy egyéb módon nem teszik lehetővé vagy korlátozzák a munkavégzést.
- 9.2. A Vis maiorról tudomást szerző Fél a másik Felet haladéktalanul köteles értesíteni.
- 9.3. Amennyiben a Vis Maior a 90 összefüggő napot vagy egy évben összesen a 120 napot meghaladja, úgy bármelyik Fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani azzal, hogy amennyiben az MVM részéről kerül sor a jelen pont szerinti felmondásra, a már befizetett előleg visszajár Ügyfél számára.
- 9.4. A Felek üzleti kockázatának körébe tartozó események, különösen a gazdasági környezet változása és a pénzeszközök hiánya nem minősül Vis Maiornak.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

B) Energetikai szakreferens szolgáltatásra, energetikai audit szolgáltatásra, valamint almérési rendszer telepítésére és üzemeltetésére vonatkozó ügyfél szerződéshez

I. Az Energetikai szakreferens szolgáltatásra, energetikai audit szolgáltatásra, valamint almérési rendszer telepítésére és üzemeltetésére vonatkozó ügyfél szerződés közös rendelkezései

1. Titoktartási rendelkezések, adatvédelem

- 1.1 Jelen szerződés megkötésével a Felek feltétlen és visszavonhatatlan kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egymásnak átadott bizalmas információt (a továbbiakban: „Bizalmas Információ”) megőrzik, üzleti titokként szigorúan bizalmasan kezelik és titokban tartják, ennek keretében a Bizalmas Információt sem közvetve, sem közvetlenül nem publikálják, semmilyen módon nem teszik közzé, nem továbbítják és nem bocsátják a nyilvánosság vagy harmadik személy rendelkezésére, továbbá harmadik személy részére nem teszik hozzáférhetővé és/vagy megismerhetővé. Felek a Bizalmas Információt saját bizalmas információjukként őrzik, és kizárólag a jelen Szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében, az átadás céljának megfelelő célra használják. A Bizalmas Információt a Felek kizárólag azon munkavállalóival, Vállalkozóival, alvállalkozóival, vagy egyéb közreműködőivel, kapcsolt vállalkozásaival és tulajdonosaikkal (a továbbiakban együtt: „Képviselő”) oszthatják meg, akiknek arra a feladatuk elvégzéséhez szükségük van.
- 1.2 Felek vállalják, hogy a Bizalmas Információ felfedése előtt figyelmeztetik Képviselőiket a jelen Szerződés szerinti titoktartási kötelezettségükre és biztosítják, hogy a Képviselők kötelezettséget vállaljanak arra, hogy a Bizalmas Információt a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően, és csak az arra irányadó jogszabályok szerint kezelik és használják.
- 1.3 Az 1.4. pontban foglaltak kivételével a Bizalmas Információ az arra jogosult előzetes, kifejezett, írásos hozzájárulása hiányában, semmilyen körülmények között sem közölhető, fedhető fel, vagy tehető hozzáférhetővé harmadik fél számára.
- 1.4 A Felek megállapodnak, hogy a következő információkat nem tekintik Bizalmas Információnak:
 - a) olyan információ, amely a Felektől függetlenül, a Felek érdekkörén kívüli okból nyilvánosságra kerül;
 - b) olyan információ, amely a Felek nyilvántartásai által alátámaszthatóan már a jelen Szerződés Felek általi kölcsönös cégszerű aláírását megelőzően, jogszerűen a Felek tudomására jutott és amelyet a másik Fél nem Bizalmas Információként közölt;
 - c) olyan információ, amely olyan harmadik féltől jutott a Felek tudomására, akinek joga volt az információt átadni;
 - d) olyan információ, amelyet a Felek munkavállalói fejlesztettek ki függetlenül a jelen Szerződés következtében felfedett Bizalmas Információktól, anélkül, hogy a Bizalmas Információkhoz hozzáférésük lett volna;
 - e) az olyan információ, melynek felfedése jogszabály kötelezi a Feleket, feltéve, hogy a 6.5. pontban foglalt eljárás rendelkezéseit betartják; továbbá
 - f) az olyan információ, amelyet Megrendelő kifejezetten azért ad át a Vállalkozó részére, hogy a támogatási kérelem összeállítására vonatkozó tevékenység során azok az ügyfelek megfelelő tájékoztatása érdekében felhasználásra kerüljenek.

- 1.5 Abban az esetben, ha bármely Felet bíróság vagy erre hatáskörrel rendelkező hatóság jogerős és végrehajtható döntésében felszólítja valamely Bizalmas Információ átadására az adott Fél azonnal írásban tájékoztatni köteles a bíróság vagy a hatóság rendelkezéséről és a kiadni tervezett információkról a másik Felet, valamint, amennyiben a Bizalmas Információ a másik Fél bármely Képviselőjére vonatkozik, akkor az érintett jogosultat is. A Bizalmas Információ a tájékoztatást követően a jogosult előzetes hozzájárulása alapján (mely hozzájárulás megadása indokolatlanul nem tagadható meg) a hatályos jogszabályoknak megfelelően átadható a hatáskörrel rendelkező hatóságok részére az adatszolgáltatás céljának (hatósági megkeresés megválaszolása) kifejezett feltüntetésével.
- 1.6 Felek rögzítik, hogy a Szerződés hatálya alatt Vállalkozó a Megrendelő által átadott ügyfeladatok kapcsolattartói tekintetében adatfeldolgozónak minősül. Megrendelő köteles tájékoztatni az ügyfelei kapcsolattartóit a Vállalkozó adatfeldolgozói tevékenységéről. Felek erre tekintettel külön adatfeldolgozásra vonatkozó megállapodásban rögzítik a kapcsolattartói személyes adatok átadásának és kezelésének feltételrendszerét. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően biztosítják az adatkezeléssel összefüggő jogszabályi kötelezettségek megtartását.
- 1.7 A jelen fejezetben foglalt titoktartási kötelezettség nem terjed ki a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: „Kgt.”) 2. § (3) bekezdése szerinti adatokra.
- 1.8 Bármelyik Fél jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint kártérítést követelni a másik Féltől abban az esetben, ha a másik Fél megszegi a jelen Szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségeit.

2. A Szerződés módosítása

- 2.1 Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban jogosultak módosítani.
- 2.2 Felek kötelesek a Szerződés rendelkezéseit 30 napon belül módosítani, amennyiben az együttműködés feltételei jogszabályváltozás, vagy új jogszabály hatályba lépése miatt megváltoznak.

3. A Szerződés megszűnése, megszüntetése

- 3.1 Jelen szerződés mindkét fél aláírását követően jön létre határozott egyéves időtartamra. Amennyiben a Felek bármelyike a jelen szerződés hatályának lejártát legalább 30 nappal megelőzően nem jelzi írásban a másik fél részére, hogy nem kívánja meghosszabbítani a jelen szerződést, úgy jelen szerződés hatálya a szerződés fordulónapjával 1 éves határozott idővel megegyező időszakkal automatikusan meghosszabbodik. (Ennek megfelelően a szerződés hatálya a fenti jognyilatkozat- és a szerződés megszűnését eredményező más jognyilatkozat (felmondás, stb.) hiányában a Szerződés fordulónapján évről évre folyamatosan meghosszabbodik a továbbiakban is.) Az írásbeli jelzésnek legkésőbb a Szerződés hatályának lejártát megelőző 30. napon meg kell érkeznie. Megrendelő fenti nyilatkozata hatályosulásának feltétele a Megrendelő valamennyi lejárt fizetési tartozásának teljesítése. (Szerződés fordulónapja a szerződés létrejöttének napja, illetve meghosszabbodás esetén a lejáratit követő év, majd az azt követő év, stb. lejáratit nappal azonos naptári napja.)
- 3.2 Valamelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén a sérelmet szenvedő fél köteles a szerződésszegő felet ésszerű, de nem több mint 15 napos határidő kitűzésével a szerződésszegő magatartás abbahagyására, és a jogsértés következményeinek elhárítására

írásban felszólítani, és a határidő eredménytelen eltelte esetén jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás).

- 3.3 Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- Vállalkozó az 1. pontban foglalt feladatait a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, illetve nem teljeskörűen vagy késedelmesen teljesíti,
 - Megrendelő a Szerződésbe foglalt adatszolgáltatási feladatait (beleértve a Teljesítésigazolás határidőben való megküldését) a Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, illetve nem teljeskörűen vagy késedelmesen teljesíti,
 - Megrendelő bármely számla vonatkozásában 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik és a fizetésre a Vállalkozó a fizetési határidő lejártát követően írásban felszólította,
 - Bármelyik Fél a másik Fél jó hírnevét igazolható módon megsérti.
- 3.4 Amennyiben a Szerződés bármely okból megszűnik (ide nem értve Vállalkozó érdekkörében felmerülő súlyos szerződésszegés miatti megszűnés eseteit), úgy Megrendelő köteles a Szerződés megszűnéséig a Vállalkozó (Megrendelő részéről elfogadott) részteljesítéséhez kapcsolódó arányos Vállalkozói Díjat megfizetni akkor is, ha annak esedékesége a Szerződés megszűnését követően következik be.

4. Vis maior

- 4.1 Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő, vagy késleltető esemény, amelyet a Felek nem láthattak előre és nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza a Felek saját gondatlanságára vagy hibájára. Ilyen események lehetnek különösen, de ezekre nem korlátozva, természeti csapás, tűzvész, robbanás, árvíz, sztrájk, balesetek, zendülések, polgári zavargások, embargó, forradalom, földrengés, járvány, törvényes hatóságok intézkedése a Szerződés hatálybalépését követően. A bizonyosság kedvéért nem bizonyul vis maiornak a pénzügyi forráshiány.
- 4.2 Abban az esetben, ha valamely Fél vis maior eset következtében képtelen a Szerződésből származó kötelezettségeit részben vagy egészben teljesíteni, késedelem nélkül köteles értesíteni a másik Felet a vis maior tényéről, természetéről és az akadályoztatás mértékéről. Amint az értesítés megtörtént, a Felek a Szerződésből fakadó kötelezettségeik teljesítését felfüggesztik, és konzultációt folytatnak arról, hogy a vis maiorból származó akadályokat milyen intézkedések meghozatalával hárítsák el.
- 4.3 A vis maiorból származó akadály megszűntével – ha a Felek másként nem rendelkeznek – a Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítése az erről szóló írásos értesítést követően újból hatályba lépnek.

5. Teljesítést akadályozó körülmény, a Szerződés felfüggesztése

- 5.1 Amennyiben a Szerződés teljesítése során olyan körülmény merül fel, amely miatt a Szerződés az abban foglalt tartalommal, határidővel vagy a rögzített Vállalkozói Díj alkalmazásával nem teljesíthető, úgy a Felek kötelesek az ilyen körülmény felmerüléséről egymást haladéktalanul tájékoztatni és a körülmény felmerülését követő 8 munkanapon belül a körülmény elhárításáról egyeztetni.
- 5.2 Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozatával a Szerződést részben vagy teljes egészében felfüggesztetni. A felfüggesztés a Megrendelő általi kézhezvétellel hatályosul. A felfüggesztés hatályosulását követően a Vállalkozó nem jogosult a Szerződés szerinti feladatok elvégzésére és a felfüggesztés hatályosulását követően elvégzett feladatok tekintetében díjazásra sem tarthat igényt. A Szerződés felfüggesztése a felfüggesztett feladatok tekintetében a Vállalkozó

késedelmét kizárja és a teljesítésre nyitva álló határidő a felfüggesztés időtartamával megegyező mértékben automatikusan meghosszabbodik. 90 napot meghaladó felfüggesztés esetén Felek jogosultak a Szerződést egyoldalúan és azonnali hatállyal felmondani.

6. Részleges érvénytelenség

- 6.1 Ha a Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, érvénytelenné válik, vagy annak nyilvánítják, vagy pedig a továbbiakban egyébként nem alkalmazható, a Szerződés fennmaradó rendelkezései továbbra is teljes egészében hatályban maradnak. Ilyen esetben az érvénytelen vagy alkalmazhatatlan rendelkezést olyan módon kell módosítani, hogy lehetővé tegye a Felek szándékainak, továbbá azoknak a gazdasági és jogi céloknak a megvalósítását, melyeket a Felek az érvénytelen vagy nem alkalmazható rendelkezéssel el kívántak érni.

7. Kapcsolattartás

- 7.1 Felek kötelesek egymást 5 munkanapon belül tájékoztatni az adataikban vagy a kapcsolattartásra kijelölt személyek adataiban bekövetkezett változásokról. Ezen rendelkezéseket be nem tartó Fél felelős a mulasztásból eredő összes kárért.
- 7.2 Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartók jelen okiratban kezelt személyes adatait (név, telefonszám, e-mail), kizárólagosan a szerződéses kapcsolat fenntartása céljából jogosultak kezelni. A meghatározott személyes adatok őrzési ideje legfeljebb a jelen Szerződésre irányadó dokumentum őrzési idejéig tart.
- 7.3 Felek kifejezetten elfogadják, hogy a Szerződés alapján írásbelinek minősül az a kommunikáció, amely valamely Félnek az Egyedi Szerződés 3. pontban meghatározott vagy a másik Féllel szabályszerűen közölt e-mail címéről a másik Félnek ugyanígy meghatározott vagy közölt e-mail címére érkezik. A kézbesítés napja az a nap, amikor a küldemény a címzett részére hozzáférhetővé válik.
- 7.4 A fentiekől eltérően értesítést vagy nyilatkozatot bármely olyan címre, olyan címzettnek vagy olyan címezéssel is el lehet küldeni, amelyet a Felek a fentieknek megfelelően egymással – a Szerződésben foglalt vagy korábban már közölt értesítési lehetőségek felhasználásával – a kérdéses értesítés vagy nyilatkozat elküldését megelőzően már közöltek.

8. Jogválasztás

- 8.1 Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen szerződés vonatkozásában a magyar jog irányadó, továbbá a jelen Szerződés, illetve az alapján kiadott Eseti Megrendelők szerinti határidők, időtartamok számítása során a Magyarországon jegyzett munkaszüneti napok, továbbá Magyarország időzónája irányadó.

9. Vegyes és záró rendelkezések

- 9.1 A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország jogszabályai (különös tekintettel a Ptk. vonatkozó rendelkezései) az irányadóak.
- 9.2 Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, úgy azt követően az alábbiak szerint járnak el.
- 9.3 Bármely vita elbírálására, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek az állami bírósági utat kizárják és alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság (Kereskedelmi

Választottbíróság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy a Választottbíróság a saját (Gyorsított Eljárásra vonatkozó Alszabályzat rendelkezéseivel kiegészített) Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbírók száma három és az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni. A felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. törvény IX. Fejezetében szabályozott eljárásújítás lehetőségét. A jogvita eldöntésére alkalmazandó anyagi jog a magyar jog, ide nem értve annak nemzetközi magánjogi szabályait.

II. Az Energetikai szakreferens szolgáltatásra vonatkozó különös szabályok

1. Fogalmak

ÁSZF: A jelen Általános Szerződési Feltételeket jelenti, amely tartalmazza a Felek közötti valamennyi olyan szerződési feltételt, amely az Egyedi Szerződésben nem szerepel.

MVM vagy Vállalkozó: Az MVM Optimum Zrt-t vagy annak alvállalkozóját jelenti.

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Ügyfél vagy Megrendelő: Az MVM Optimum Zrt.-vel szerződő ügyfél, aki az adott szolgáltatást megrendeli.

Szerződés: Az Egyedi Szerződés és az ÁSZF, valamint a mellékletek együttes megnevezése.

Szerződéses Díj: Az Egyedi Szerződésben vállalkozói díjként megjelölt ellenérték, amelyet az Ügyfél fizet az MVM részére a Szerződés teljesítéséért.

Egyedi Szerződés: A Szerződés azon része, amely tartalmazza a Felekre és az Ingatlanra vonatkozó adatokat, a Szerződés tárgyát, a Szerződés teljesítésének időbeli ütemezését, a Szerződéses Díjat, a jótállási időket és az adatvédelmi rendelkezéseket.

2. A Szerződés tárgya és a teljesítés feltételei

2.1 Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az Egyedi Szerződés 1. sz. melléklet szerint hivatkozott feladatait a Megrendelő által a Szerződésben rögzített cél eléréséhez szükséges első osztályú minőségben, kellő gondossággal történő megvalósítása útján és (adott esetben) a Megrendelő által a Vállalkozó számára biztosított erőforrások optimális és integrált felhasználásával a mindenkor hatályos és irányadó jogszabályoknak megfelelően köteles ellátni.

3. Díjazás és elszámolás

3.1 A Felek megállapodnak, hogy az Egyedi szerződés szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerült valamennyi költséget, azon felül a Vállalkozó Megrendelő felé semmifajta további díj-, vagy költség igényt nem támaszthat, követeléssel nem élhet.

3.2 Felek megállapodnak, hogy Megrendelő a Vállalkozó részére rendelkezésre állási díjat és előleget nem fizet.

3.3 A fizetést a Felek azon a napon tekintik teljesítettnek, amelyik napon a bank a Megrendelő bankszámláját megterheli.

3.4 A számla késedelmes kiegyenlítése esetén felszámítandó késedelmi kamat mértéke: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamat mérték. A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla bruttó ellenértéke. A számlák tartalmi, formai hibájából eredő fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatot nem követelhet.

- 3.5 Felek megállapodnak, hogy a számla Megrendelő általi határidőben történő megfizetésének feltétele, hogy a számla
- tartalmazza a jelen Szerződés azonosítósámát,
 - megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
 - tartalmazza a jelen Szerződés tartalmának megfelelő TESZOR számot,
 - mellékleteként csatolják a Megrendelő által aláírt Teljesítésigazolást.
- 3.6 A Vállalkozó köteles elvégezni a Szerződés tartalmát képező (így különösen az 1. számú mellékletben szereplő) vagy a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Vállalkozó ajánlatában) szereplő, de a Vállalkozói Díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát, amely nélkül a Szerződésben előírt kötelezettségek teljesítése során létrehozandó mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a többletmunkák elvégzését követelni.
- A Vállalkozó nem jogosult a többletmunkák ellenértékére és a többletmunkák elvégzésével összefüggő többletköltségekre.
- 3.7 A Vállalkozó pótmunkaként köteles elvégezni a Szerződés tartalmát nem képező (így különösen az Egyedi Szerződés 1. számú mellékletében nem szereplő) és a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Vállalkozó ajánlatában) nem szereplő, a Szerződés teljesítése érdekében a Megrendelő által utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát (pótmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a pótmunkák elvégzését kérni. A Vállalkozó a pótmunka igény bejelentése után 10 naptári napon belül köteles írásban javaslatot benyújtani a pótmunkáról, amely tételes költségvetést, a kezdési és befejezési időpontokat és minden egyéb, a Megrendelő által megjelölt információt tartalmaz. Ha a pótmunka hatással van bármely, a Szerződésben meghatározott határidőre, a Felek e határidőket közös megegyezéssel megfelelően módosítják.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1 Megrendelő engedélyezi a Vállalkozónak valamennyi energia szolgáltató honlapján a fogyasztási adatokhoz való hozzáférést és automatikus e-mail beállítását a Vállalkozó email szerverére, hogy a Vállalkozó Energiairányítási Rendszerébe (továbbiakban: EIR) történő rögzítés teljesüljön. Az engedélyt jelen szerződés hatálya alatt a Megrendelő nem vonhatja vissza. Az engedély energiaszolgáltatók általi elfogadásához szükség van a Megrendelő által az Egyedi Szerződés 5. sz. melléklete szerinti meghatalmazás aláírására és átadására a Vállalkozó kapcsolattartója részére.
- 4.2 Megrendelő átadja a Vállalkozó részére a Szerződés hatályba lépésétől számítva 1 évre visszamenőleg a távméréssel nem rendelkező fogyasztási pontokra vonatkozóan az adott órák havi mérőóra állásait (ennek hiányában az energia fogyasztásra vonatkozó elszámoló számlákat) és a szerződéses időszak első hónapjának összes számláját.
- 4.3 Megrendelő köteles a távméréssel nem rendelkező fogyasztási pontok (jellemzően átalánydíjas fogyasztási pontoknál) mérőóra állásait vagy fogyasztási adatait, valamint egyéb energiák fogyasztási adatait (üzemanyag, PB gáz, fa, szén stb.) megküldeni Vállalkozó részére előre egyeztetett XLS formátumban legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig. A rögzítés történhet telefonos applikáción keresztül is.
- 4.4 Megrendelő folyamatos tájékoztatást ad az esetleges energiahatékonysági beruházásairól a Vállalkozó által havonta megküldött adattáblán keresztül.

- 4.5 Megrendelő kifejezetten elfogadja, hogy Megrendelő felel a Vállalkozó Egyedi szerződés 1.4. pontban meghatározott kötelezettségei teljesítéséhez szükséges hiánytalan, pontos és teljeskörű adatok Vállalkozó részére (a jelen szerződésnek és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelő határidőben) történő eljuttatásáért. Továbbá a Megrendelő kifejezetten elfogadja, hogy hiányos adatok és/vagy nem pontos adatok megküldése esetén a Vállalkozó a Szerződésben megjelölt határidőkben elkészíti a havi jelentést (a meglévő adatok alapján) és azt követően az Egyedi Szerződésben foglaltak szerint jogosult számlát kiállítani.

5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 5.1 Vállalkozó köteles az Egyedi szerződés 1.4. pont szerinti feladatleírás szerinti valamennyi feladata megvalósításának aktuális státuszáról – Megrendelő megkeresése esetén – haladéktalanul tájékoztatást adni Megrendelő számára.
- 5.2 Vállalkozó köteles Egyedi szerződés 1. sz. Melléklete szerinti feladatokat ellátni.
- 5.3 Felek kötelesek a másik fél kijelölt kapcsolattartójától érkező szakmai kérdésekre 3 munkanapon belül válaszolni.
- 5.4 Felek kijelentik, hogy Vállalkozó a Megrendelő nevében joghatás kiváltásra alkalmas nyilatkozatot csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával tehet, pénzt át nem vehet, tevékenysége kizárólag az Egyedi Szerződés alapján lehívásra kerülő Egyedi Megrendelésekkel összefüggő, az Egyedi Szerződés 1. sz. mellékletében szereplő egyes feladatok ellátására korlátozódik.
- 5.5 Vállalkozó jogosult a tevékenységéhez harmadik személy közreműködőt (alvállalkozót) igénybe venni.
- 5.6 Felek kijelentik, hogy harmadik személynek nincs olyan joga – ideértve a szerzői jogokat is – amely Szerződésben foglalt vállalásuk teljesítését kizárja vagy korlátozza.
- 5.7 A Vállalkozó jogosult a Szerződés teljesítéséhez szükséges adatok és információk megismerésére, átvételére, kezelésére és a teljesítéséhez szükséges mértékben azok felhasználására, valamint feldolgozására. Amennyiben a teljesítéshez szükséges bármilyen adat vagy információ nem áll rendelkezésére, a Vállalkozó köteles erre a Megrendelő figyelmét felhívni, és megfelelő határidő kitévésével a szükséges adatok, vagy információk megadására felszólítani.
- 5.8 Amennyiben a Vállalkozó észleli, hogy az általa átvett adatok helytelenek, hibásak, köteles az adatok helyességének tisztázása érdekében haladéktalanul egyeztetést kezdeményezni a Megrendelő képviselőjével. A Megrendelő kifejezetten elfogadja, hogy a Megrendelő által átadott adatok helyességéért a Vállalkozó nem vállal felelősséget. A Megrendelő felel az adatok helyességéért.

III. Az energetikai audit szolgáltatásra vonatkozó különös szabályok

1. Fogalmak

ÁSZF: A jelen Általános Szerződési Feltételeket jelenti, amely tartalmazza a Felek közötti valamennyi olyan szerződési feltételt, amely az Egyedi Szerződésben nem szerepel.

MVM vagy Vállalkozó: Az MVM Optimum Zrt-t vagy annak alvállalkozóját jelenti.

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Ügyfél vagy Megrendelő: Az MVM Optimum Zrt.-vel szerződő ügyfél, aki az adott szolgáltatást megrendeli.

Szerződés: Az Egyedi Szerződés és az ÁSZF, valamint a mellékletek együttes megnevezése.

Szerződéses Díj: Az Egyedi Szerződésben vállalkozói díjként megjelölt ellenérték, amelyet az Ügyfél fizet az MVM részére a Szerződés teljesítéséért.

Egyedi Szerződés: A Szerződés azon része, amely tartalmazza a Felekre és az Ingatlanra vonatkozó adatokat, a Szerződés tárgyát, a Szerződés teljesítésének időbeli ütemezését, a Szerződéses Díjat, a jótállási időket és az adatvédelmi rendelkezéseket.

2. A Szerződés tárgya és a teljesítés feltételei

2.1 Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az Egyedi Szerződés 1. sz. melléklet szerint hivatkozott feladatait a Megrendelő által az Egyedi Szerződésben rögzített cél eléréséhez szükséges első osztályú minőségben, kellő gondossággal történő megvalósítása útján és (adott esetben) a Megrendelő által a Vállalkozó számára biztosított erőforrások optimális és integrált felhasználásával a mindenkor hatályos és irányadó jogszabályoknak megfelelően köteles ellátni.

3. Díjazás és elszámolás

3.1 A Felek megállapodnak, hogy az Egyedi szerződés szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerült valamennyi költséget, azon felül a Vállalkozó Megrendelő felé semmifajta további díj-, vagy költség igényt nem támaszthat, követeléssel nem élhet.

3.2 A számla késedelmes kiegyenlítése esetén felszámítandó késedelmi kamat mértéke: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamat mérték. A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla bruttó ellenértéke. A számlák tartalmi, formai hibájából eredő fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatot nem követelhet.

3.3 Felek megállapodnak, hogy a számla Megrendelő általi határidőben történő megfizetésének feltétele, hogy a számla

- a) tartalmazza az Egyedi Szerződés azonosítószámát,
- b) megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
- c) tartalmazza az Egyedi Szerződés tartalmának megfelelő TESZOR számot,

- d) mellékleteként csatolják a Megrendelő által aláírt Teljesítésigazolást.
- 3.4 A Vállalkozó köteles elvégezni a Szerződés tartalmát képező (így különösen az 1. számú mellékletben szereplő) vagy a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Vállalkozó ajánlatában) szereplő, de a Vállalkozói Díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát, amely nélkül a Szerződésben előírt kötelezettségek teljesítése során létrehozandó mű rendeltetészerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a többletmunkák elvégzését követelni.
A Vállalkozó nem jogosult a többletmunkák ellenértékére és a többletmunkák elvégzésével összefüggő többletköltségekre.
- 3.5 A Vállalkozó pótmunkaként köteles elvégezni a Szerződés tartalmát nem képező (így különösen az 1. számú mellékletben nem szereplő) és a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Vállalkozó ajánlatában) nem szereplő, a Szerződés teljesítése érdekében a Megrendelő által utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát (pótmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a pótmunkák elvégzését kérni. A Vállalkozó a pótmunka igény bejelentése után 10 naptári napon belül köteles írásban javaslatot benyújtani a pótmunkáról, amely tételes költségvetést, a kezdési és befejezési időpontokat és minden egyéb, a Megrendelő által megjelölt információt tartalmaz. Ha a pótmunka hatással van bármely, a Szerződésben meghatározott határidőre, a Felek e határidőket közös megegyezéssel megfelelően módosítják.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1 Megrendelő a Vállalkozót az Egyedi Szerződésben foglalt feladatainak teljesítésével összefüggésben jogosult utasítani. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles a Megrendelőt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő az utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 4.2 A Vállalkozó a Megrendelő utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt az intézkedés megtételéről utólag haladéktalanul értesíteni kell.
- 4.3 Helyszíni bejárési és telepítési lehetőségeket biztosítani a Vállalkozó számára előre egyeztetett időpontokban. A helyszíni bejárások és telepítések során a Vállalkozó részére a helyszíni körülményeket ismerő, tapasztalt munkavállalót biztosít kíséreként.

5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 5.1 Vállalkozó köteles az Egyedi Szerződés 1. sz. mellékleteként csatolt feladatleírás szerinti valamennyi feladata megvalósításának aktuális státuszáról – Megrendelő megkeresése esetén – haladéktalanul tájékoztatást adni Megrendelő számára.
- 5.2 A Vállalkozó köteles a Megrendelő az Egyedi szerződés 1.5 pontban foglalt telephelyein az 1. sz. melléklet szerinti feladatokat ellátni.
- 5.3 Felek kötelesek a másik fél kijelölt kapcsolattartójától érkező szakmai kérdésekre 3 munkanapon belül válaszolni.
- 5.4 Felek kijelentik, hogy Vállalkozó a Megrendelő nevében joghatás kiváltásra alkalmas nyilatkozatot csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával tehet, pénzt át nem vehet, tevékenysége kizárólag a Egyedi Szerződés alapján lehívásra kerülő Egyedi Megrendelésekkel összefüggő, az Egyedi Szerződés 1. sz. mellékletében szereplő egyes feladatok ellátására korlátozódik.

- 5.5 Vállalkozó jogosult a tevékenységéhez harmadik személy közreműködőt (alvállalkozót) igénybe venni.
- 5.6 Felek kijelentik, hogy harmadik személynek nincs olyan joga – ideértve a szerzői jogokat is – amely a Szerződésben foglalt vállalkásuk teljesítését kizárja vagy korlátozza.
- 5.7 A Vállalkozó jogosult az Egyedi Szerződés teljesítéséhez szükséges adatok és információk megismerésére, átvételére, kezelésére és a teljesítéséhez szükséges mértékben azok felhasználására, valamint feldolgozására. Amennyiben a teljesítéshez szükséges bármilyen adat vagy információ nem áll rendelkezésére, a Vállalkozó köteles erre a Megrendelő figyelmét felhívni, és megfelelő határidő kitűzésével a szükséges adatok, vagy információk megadására felszólítani.
- 5.8 Amennyiben a Vállalkozó észleli, hogy az általa átvett adatok helytelenek, hibásak, köteles az adatok helyességének tisztázása érdekében haladéktalanul egyeztetést kezdeményezni a Megrendelő képviselőjével. A Megrendelő kifejezetten elfogadja, hogy az általa átadott adatok helyességéért a Vállalkozó nem vállal felelősséget. A Megrendelő felel az adatok helyességéért.
- 5.9 Amennyiben az audit jelentés a MEKH ellenőrzésen nem felel meg, Vállalkozó megteszi a szükséges intézkedéseket a megfelelő javítás érdekében.

IV. Az almérési rendszer telepítésére és üzemeltetésére vonatkozó különös szabályok

1. Fogalmak

ÁSZF: A jelen Általános Szerződési Feltételeket jelenti, amely tartalmazza a Felek közötti valamennyi olyan szerződési feltételt, amely az Egyedi Szerződésben nem szerepel.

MVM vagy Vállalkozó: Az MVM Optimum Zrt-t vagy annak alvállalkozóját jelenti.

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Ügyfél vagy Megrendelő: Az MVM Optimum Zrt.-vel szerződő ügyfél, aki az adott szolgáltatást megrendeli.

Szerződés: Az Egyedi Szerződés és az ÁSZF, valamint a mellékletek együttes megnevezése.

Szerződéses Díj: Az Egyedi Szerződésben vállalkozói díjként megjelölt ellenérték, amelyet az Ügyfél fizet az MVM részére a Szerződés teljesítéséért.

Egyedi Szerződés: A Szerződés azon része, amely tartalmazza a Felekre és az Ingatlanra vonatkozó adatokat, a Szerződés tárgyát, a Szerződés teljesítésének időbeli ütemezését, a Szerződéses Díjat, a jótállási időket és az adatvédelmi rendelkezéseket.

2. A Szerződés tárgya és a teljesítés feltételei

2.1 Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az Egyedi Szerződés 1. sz. melléklet szerint hivatkozott feladatait a Megrendelő által az Egyedi Szerződésben rögzített cél eléréséhez szükséges első osztályú minőségben, kellő gondossággal történő megvalósítása útján és (adott esetben) a Megrendelő által a Vállalkozó számára biztosított erőforrások optimális és integrált felhasználásával a mindenkor hatályos és irányadó jogszabályoknak megfelelően köteles ellátni.

3. Díjazás és elszámolás

3.1 A Felek megállapodnak, hogy az Egyedi szerződés szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza az Egyedi Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerült valamennyi költséget, azon felül a Vállalkozó Megrendelő felé semmifajta további díj-, vagy költség igényt nem támaszthat, követeléssel nem élhet.

3.2 A számla késedelmes kiegyenlítése esetén felszámítandó késedelmi kamat mértéke: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamat mérték. A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla bruttó ellenértéke. A számlák tartalmi, formai hibájából eredő fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatot nem követelhet.

3.3 Felek megállapodnak, hogy a számla Megrendelő általi határidőben történő megfizetésének feltétele, hogy a számla

a) tartalmazza az Egyedi Szerződés azonosítószámát,

- b) megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
 - c) tartalmazza az Egyedi Szerződés tartalmának megfelelő TESZOR számot,
 - d) mellékleteként csatolják a Megrendelő által aláírt Teljesítésigazolást.
- 3.4 A Vállalkozó köteles elvégezni a Szerződés tartalmát képező (így különösen az 1. számú mellékletben szereplő) vagy a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Vállalkozó ajánlatában) szereplő, de a Vállalkozói Díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát, amely nélkül a Szerződésben előírt kötelezettségek teljesítése során létrehozandó mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a többletmunkák elvégzését követelni.
A Vállalkozó nem jogosult a többletmunkák ellenértékére és a többletmunkák elvégzésével összefüggő többletköltségekre.
- 3.5 A Vállalkozó pótmunkaként köteles elvégezni a Szerződés tartalmát nem képező (így különösen az 1. számú mellékletben nem szereplő) és a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Vállalkozó ajánlatában) nem szereplő, a Szerződés teljesítése érdekében a Megrendelő által utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát (pótmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a pótmunkák elvégzését kérni. A Vállalkozó a pótmunka igény bejelentése után 10 naptári napon belül köteles írásban javaslatot benyújtani a pótmunkáról, amely tételes költségvetést, a kezdési és befejezési időpontokat és minden egyéb, a Megrendelő által megjelölt információt tartalmaz. Ha a pótmunka hatással van bármely, a Szerződésben meghatározott határidőre, a Felek e határidőket közös megegyezéssel megfelelően módosítják.
- 3.6 Felek rögzítik, hogy a naptári év első napján az MNB által közzétett, előző évre vonatkozó inflációs ráta alapján évente felülvizsgálják az Egyedi Szerződésbe foglalt díjakat, és tárgyalásokat folytatnak azok lehetséges módosítását illetően.